



Svaz národní házené

Superpohár České republiky mládeže

v národní házené

„SPČR 2023“

v kategoriích mladšího a staršího žactva

PROPOZICE

Obsah

A – VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ.....	2
B – TECHNICKÁ USTANOVENÍ.....	4
C – RŮZNÉ.....	5
Příloha č. 1 – ČASOVÝ PROGRAM.....	7
Příloha č. 2 – HOSPODÁŘSKÁ SMĚRNICE K ÚHRADĚ NÁKLADŮ.....	8
Příloha č. 3 – SOUPISKA DRUŽSTVA.....	Chyba! Záložka není definována.

PARTNEŘI NÁRODNÍ HÁZENÉ



NÁRODNÍ
SPORTOVNÍ
AGENTURA

global
collect

LM
LM Asistent

hummel
Character since 1923

Svaz národní házené, Zátokova 100/2, P.O.Box 40, 160 17 Praha 6, IČ: 539 929, sekretář: Zdeněk Soukup
tel.:+420 721 820 755, e-mail: narodnihazena@cusc.cz, bank.spojení: FIO banka a.s. - 2200747669/2010
www.svaznarodnihazene.cz

Předseda SNH: Jiří Cedidlo - kontakt: +420 607 012 420, +420 737 700 108, e-mail: cedidlo.jiri@centrum.cz

Superpohár oblastních výběrů mládeže v národní házené 2023
v kategoriích mladší a starší žáci, mladší a starší žačky
pro 6 účastníků v každé kategorii

PROPOZICE

A – VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

1. Řízení soutěže

- a) přísluší z pověření Výkonného výboru SNH komisi mládeže SNH (dále jen KM)
 b) pro řízení jednotlivých turnajů je určena vždy řídicí komise ve složení:

1. ředitel turnaje
2. vedoucí rozhodčích
3. zástupce jednoho ze zúčastněných družstev starší 18-ti let
 - mladší žačky - zástupce **StČ oblasti**
 - mladší žáci - zástupce **ZČ oblasti**
 - starší žačky - zástupce **JM oblasti**
 - starší žáci - zástupce **SČ oblasti**

c) řídicí komise dbá na dodržování Pravidel a řádů SNH, na bezproblémový chod turnaje, na dodržování časového rozpisu akce.

2. Pořadatel

Z pověření VV SNH jsou pořadateli turnajů pro jednotlivé kategorie níže uvedené oddíly NH:

kategorie	pořadatel	oblast / telefon	povrch / e-mail
mladší žákyně	TJ Spartak Modřany	středočeská	Conipur
jednatel:	Hana Čermáková	tel.: 776 241 171	modrany@narodnihazena.cz
mladší žáci	TJ Avia Čakovice	středočeská	umělá tráva
jednatel:	Šárka Bočková	tel.: 603 980 849	hazena@nhcakovice.cz
starší žákyně	Sokol Týmákov	západočeská	umělá tráva
jednatel:	Lenka Fajmanová	tel.: 776 836 078	hazena.tymakov@seznam.cz
starší žáci	TJ Plzeň-Újezd	severomoravská	umělá tráva
jednatel:	Stanislava Kučerová	tel.: 777 220 810	stanislava.kucerova@email.cz

3. Termín konání

Všechny kategorie **6. 5. 2023** (sobota)

4. Místo konání

Hraje se na hřišti pořadatele daného turnaje.

5. Přihlášky

Přihlášky podávají jednotlivé OSK elektronicky na e-mailovou adresu předsedkyně KM SNH (vendulasmidlova@seznam.cz) **nejpozději do 21. 4. 2023** (pátek).

6. Účastníci

Výběry příslušných kategorií z oblastí:

Středočeské	Severočeské	Západočeské
Východočeské	Severomoravské	Jihomoravské

Nominace jednotlivých výběrů je plně v kompetenci příslušné OSK.

7. Pořad utkání

Viz Příloha č. 1 těchto propozic (Časový program)

8. Rozlosování – nasazení

Rozlosování provede příslušný ředitel akce na základě závazných přihlášek nejpozději 7 dnů před akcí a následně rozešle na jednotlivé účastníky. Při rozlosování bude zohledněna dojezdová vzdálenost jednotlivých výběrů.

9. Úhrada

Viz Příloha č. 2 těchto propozic (Hospodářská směrnice)

10. Cestovné, doprava do místa konání

Organizace dopravy je zcela v kompetenci příslušné OSK, družstva cestují na vlastní nebezpečí. Více viz Příloha č. 2

11. Stravování

a) účastníci:

- po dohodě s účastníky na počtech je pořadatel povinen zajistit stravování v maximálních cenách 50,- Kč/snídaně, 120,- Kč/oběd včetně polévky, 110,- Kč/večeře pro mládež a v maximálních cenách 60,- Kč/snídaně, 130,- Kč/oběd včetně polévky, 120,- Kč/večeře pro dospělé účastníky
- **náklady za oběd v sobotu dne 6. 5. 2023 hradí SNH** (pořadatel vyfakturuje přímo SNH), přičemž ze strany SNH bude uhrazen tento oběd jen za skutečné aktivní účastníky akce uvedené na soupisce daného družstva, max. pro 15 hráčů + 2 osoby doprovodu
- **ostatní náklady za stravování si hradí přímo účastníci**
- v případě požadavku účastníka je pořadatel povinen zajistit přímou fakturaci (vyúčtování) mezi poskytovatelem stravování a účastníkem z důvodu uplatnění nákladů do vyúčtování dotací.
- **veškeré požadavky na rozsah zajištění stravování jsou účastníci povinni zaslat pořadateli nejpozději do 26. 4. 2023**

b) rozhodčí a ředitel:

- pro rozhodčí a ředitele se stravování nezajišťuje, bude vyplaceno stravné v souladu s hospodářskou směrnicí akce (viz Příloha č. 2).

c) v místě konání turnaje zajistí pořadatel k prodeji běžné občerstvení

12. Ubytování

Pořadatel je povinen zajistit **po dohodě s účastníky a na jejich vlastní náklady ubytování** a dle možnosti v místě konání, a to buď jako **hromadné ubytování** (v tělocvičně či jiné vhodné místnosti se sociální zařízením, na vlastních karimatkách a spacácích účastníků), a to v cenách obvyklých pro podobné mládežnické akce max. 80 – 100 Kč/osoba/noc (maximálně 80 Kč si mohou účtovat pořadatelé za společné ubytování pro více družstev v jednom prostoru, např. v tělocvičně, max. 100 Kč si mohou účtovat pořadatele za samostatné ubytování pouze pro členy jednoho družstva, např. ve třídě školy apod.), a nebo **na postelích s lůžkovinou** v maximální ceně 350 Kč/osoba/noc.

V případě požadavku účastníka, je pořadatel povinen zajistit přímou fakturaci (vyúčtování) mezi poskytovatelem ubytování a účastníkem z důvodu uplatnění nákladů do vyúčtování dotací.

Veškeré požadavky na rozsah zajištění ubytování jsou účastníci povinni zaslat pořadateli nejpozději do 26. 4. 2023.

Pro rozhodčí a ředitele se ubytování nezajišťuje.

B – TECHNICKÁ USTANOVENÍ

1. Předpis

Hraje se podle Pravidel NH, Soutěžního a Disciplinárního řádu SNH a těchto Propozic.

2. Hrací doba

Hrací doba je dle počtu účastníků následující:

- pro 6 účastníků = 2 x 15 minut (přestávka 2,5 minuty)
- pro 5 účastníků = 2 x 20 minut (přestávka 2,5 minuty)
- pro 4 účastníky = 2 x 20 minut (přestávka 2,5 minuty, po 2. a 4. utkání následuje přestávka 15 minut)
- pro 3 účastníky = běžná hrací doba dle pravidel NH

Při turnajích o šesti a pěti účastnících není možno v jednotlivých utkáních čerpat oddechový čas. Při turnajích o šesti účastnících se časové tresty (Pravidla NH, čl. I odst. 3 body 3.1 a 4.1) zkracují na polovinu.

3. Hrací systém

Hraje se systémem každý s každým jednokolově.

4. Oprávnění ke startu

a) mají hráči a hráčky

1. mladší žactvo narozené po 1. 9. 2010
2. starší žactvo narozené po 1. 9. 2007 a před 31. 8. 2010 včetně
za starší žactvo může startovat mladší žactvo

b) všichni hráči a hráčky startují na platný průkaz SNH

c) **na soupisce pro celý turnaj může být zařazeno a k jednotlivým utkáním může nastoupit maximálně 15 hráčů**

d) vedoucí družstev předloží před zahájením turnaje řídicí komisi ke kontrole:

1. soupisku družstva podepsanou a orazítkovanou OSK
2. průkazy SNH všech hráčů, trenéra a vedoucího
3. originály (či ověřenou kopii) průkazů zdravotní pojišťovny
4. **u hráčů/hráček starších 15-ti let další platný průkaz vydaný státní správou (občanský průkaz, cestovní pas). V případě, že hráč(ka) dovršil věku 15-ti let po 15. 3. 2023 a orgány státní správy dosud nevydaly občanský průkaz ani jiný podobný doklad, doloží vedoucí družstva u daného hráče(ky) rodný list (originál, případně ověřenou kopii).**

Bez předložení těchto dokladů nebude družstvo nebo jednotlivec k turnaji připuštěn.

5. Hodnocení výsledků utkání a celého turnaje

Za vítězství v zápase získává družstvo 2 body, za nerozhodný výsledek 1 bod, za porážku 0 bodů. Konečné pořadí se určuje podle počtu získaných bodů v celém turnaji. Vítězem se stává družstvo s největším počtem získaných bodů. Při rovnosti bodů se pořadí určí dle Soutěžního řádu čl. 64.

6. Ceny

Medaile pro družstva umístěná na 1. – 3. místě a diplomy zajistí SNH. Upomínkové předměty pro účastníky zajistí pořadatel dle svých možností.

7. Rozhodčí a ředitelé

Ředitelé jsou delegováni KM SNH.

Každý turnaj budou řídit 2 rozhodčí, jejichž nominaci provede úsek rozhodčích příslušné OSK podle místa konání turnaje po dohodě s předsedou komise rozhodčích SNH.

8. Námitky

Musí být předány řediteli akce do 5 minut ústně a do 15 minut písemně (podepsány kapitánem a vedoucím družstva) po skončení příslušného utkání, proti němuž se námitky podávají. Námitky musí být při předání jejich písemného znění řediteli doloženy poplatkem 300,- Kč, který se nevrací.

C – RŮZNÉ

1. Povinnosti pořadatele

Pořadatel akce je mimo povinností uvedených v pravidlech a řádech SNH, pořadatelské smlouvě a dalších ustanoveních těchto propozic povinen zejména:

- a) zaslat nejpozději 7 dnů před konáním příslušného turnaje všem účastníkům organizační pokyny k dané akci a to buď přímo nebo prostřednictvím SE SNH,
- b) v případě požadavku účastníků zajistit ubytování a stravování, případně předložit spojení na zajištění stravy či noclehů, kde bude jméno a telefonní spojení na doporučená místa včetně nabídnutých cen za stravu či lůžko pro jednoho účastníka (viz čl. A/11 a A/12 těchto propozic),
- c) v případě požadavku účastníků zajistit službu na nádraží, případně po dohodě na jiném místě použije-li zúčastněné družstvo jiného dopravního prostředku,
- d) zajistit po dobu konání akce pořadatelskou a zdravotnickou službu,
- e) zajistit občerstvení v místě konání po celou dobu průběhu akce,
- f) připravit předem zápisy o utkání s nadepsaným záhlavím,
- g) instalovat v místě konání akce rozpis utkání a společně s ředitelem akce doplňovat průběžné výsledky a tabulku soutěže,
- h) zajistit uzamykatelné šatny pro družstva a rozhodčí včetně sociálních zařízení a místnost pro řídicí komisi akce,
- i) zajistit minimálně dva míče na národní házenou pro hru (míče pro rozcvičování družstev pořadatel nezajišťuje),
- j) zajistit po dobu konání akce Soutěžní řád, Disciplinární řád včetně příloh, Pravidla NH, příjmové doklady (pro příjem za případné námitky) propozice akce včetně všech příloh a doplňků
- k) do 14 dnů po skočení akce zaslat na předsedkyni KM SNH hodnocení akce z pohledu pořadatele
- l) provést úhradu nákladů ředitele a rozhodčích dle hospodářské směrnice akce
- m) ověřit využití vlastního automobilu ze strany ředitele a rozhodčích

2. Povinnosti ředitele akce

Ředitel akce je povinen:

- a) řídit průběh akce, plnit úkoly ředitele akce vyplývající z ustanovení těchto propozic a ostatních instrukcí řídicí komise akce,
- b) překontrolovat zajištění akce ze strany pořadatele – šatny, vybavení, zdravotní služba atd.,
- c) nejpozději 7 dnů před akcí provést rozlosování akce v souladu s čl. A/8 a po schválení ze strany předsedkyně KM SNH rozeslat toto rozlosování na jednotlivé účastníky akce,**
- d) před zahájením akce převzít od vedoucích družstev řádně vyplněné soupisky potvrzené příslušnou OSK,
- e) před zahájením akce převzít k následné kontrole registrační průkazy a další doklady účastníků potřebné k prokázání oprávněnosti jejich startu dle B/4 těchto propozic,
- f) ve spolupráci s vedoucím rozhodčích provést nasazení rozhodčích na jednotlivá utkání turnaje,
- g) sledovat průběh jednotlivých utkání a veškerého dění, operativně řešit veškeré záležitosti spojené s danou akcí,
- h) společně s řídicí komisí řešit a rozhodnout o oprávněnosti podaných námitek,
- i) společně s řídicí komisí řešit disciplinární provinění účastníků akce,
- j) společně s pořadatelem provést po skončení všech utkání vyhlášení vítězů a ukončení akce,

k) nejpozději první pracovní den po ukončení Superpoháru zaslat elektronickou poštou na sekretariát SNH a předsedkyni KM SNH (viz zápatí první strany) hodnocení akce na oficiálním tiskopisu v neuzavřeném formátu, přehled výsledků, konečnou tabulku, přehled střelců a nejlepších hráčů, udělených karet a disciplinárních trestů, připomínky účastníků atd.

l) do 7 dnů po ukončení akce zaslat na adresu SNH uvedenou v zápatí úvodní strany těchto propozic písemné materiály z akce (zápisy o utkání, soupisky atd.).

3. Disciplinární řízení

a) řídicí komise uvedená pod bodem A/1 těchto propozic zastává rovněž funkci disciplinární komise se všemi právy a povinnostmi. Závažná rozhodnutí bude DK konzultovat s předsedou DÚ STK SNH.

b) disciplinární řízení se řídí Disciplinárním řádem SNH + Přílohou k "Disciplinárnímu řádu NH" - sazebník trestů oddíl "C"

c) předsedou disciplinární komise je ředitel turnaje

d) při kontumaci výsledku z jakýchkoliv důvodů a příčin uhradí viník pokutu 500,- Kč za utkání

4. Čekací doba

a) při všech turnajích Superpoháru není povolena čekací doba. Družstvo, které nenastoupí ke svému utkání podle časového rozpisu, prohrává utkání kontumačně se všemi následky.

b) vedoucí jednotlivých výprav si stanoví program příjezdu tak, aby účastníci turnaje byli připraveni na hřišti pořadatele nejpozději 60 minut před začátkem prvního utkání svého družstva, organizace v průběhu turnaje je plně v kompetenci ředitele akce.

c) v případě nezaviněného zpoždění (dopravní nehoda, zpoždění linkového dopravního prostředku) je povinen vedoucí družstva neprodleně se spojit s ředitelem dané akce a omluvit svůj pozdní příjezd. Takto postižené družstvo předloží neprodleně po příjezdu do místa konání potvrzení policie ČR nebo potvrzení o zpoždění potvrzené přepravcem. Ředitel akce je povinen učinit všechny dostupné změny v rozpisu turnaje tak, aby umožnil takto postiženému a řádně omluvenému družstvu sehrát všechny své zápasy.

5. Dresy

Každé družstvo je povinno mít k dispozici 2 soupravy dresů odlišné barvy. Před utkáním jsou družstva povinna se dohodnout na barvě dresů, aby byly rozdílné. Volbu má družstvo uvedené v zápise na prvním místě.

6. Míče

a) pořadatel akce zajišťuje pouze míče pro hru

b) míče na rozcvičování nejsou ze strany pořadatele zajištěny, je v zájmu každého zúčastněného družstva mít vlastní míče pro trénink

7. Ostatní ustanovení

a) veškeré materiály související se Superpohárem vydané SNH, jakož i pokyny vydané pořadatelem nebo řídicí komisí, jsou pro všechny účastníky závazné a tito jsou povinni se jimi řídit

b) **jednotlivé OSK** zašlou **nejpozději do 26. 4. 2023** na pořadatele seznam aktérů

c) kontakt na předsedkyni KM SNH – **Václava Šmídlová, Štiková 14, 323 00 Plzeň, tel: 604 109 391, e-mail: vendulasmidlova@seznam.cz**

d) výklad těchto propozic je plně v kompetenci Výkonného výboru SNH

Václava Šmídlová v.r.
předseda KM SNH

Jiří Cedidlo v.r.
předseda SNH

Superpohár oblastních výběrů mládeže v národní házené 2023**Příloha č. 1 – ČASOVÝ PROGRAM****Pro 6 účastníků**

	začátek	konec	tým "A"	tým "B"
1.	8:00	8:33	3	6
2.	8:35	9:08	5	1
3.	9:10	9:43	2	4
4.	9:45	10:18	6	1
5.	10:20	10:53	2	3
6.	10:55	11:28	4	5
7.	11:30	12:03	6	2
8.	12:05	12:38	1	4
9.	12:40	13:13	3	5
10.	13:15	13:48	4	6
11.	13:50	14:23	2	5
12.	14:25	14:58	1	3
13.	15:00	15:33	5	6
14.	15:35	16:08	3	4
15.	16:10	16:43	1	2

Pro 5 účastníků

	začátek	konec	tým "A"	tým "B"
1.	8:30	9:13	5	2
2.	9:15	9:58	4	1
3.	10:00	10:43	3	5
4.	10:45	11:28	2	4
5.	11:30	12:13	1	3
6.	12:15	12:58	4	5
7.	13:00	13:43	2	3
8.	13:45	14:28	5	1
9.	14:30	15:13	3	4
10.	15:15	15:58	1	2

Pro 4 účastníky

	začátek	konec	tým "A"	tým "B"
1.	8:30	9:13	5	2
2.	9:15	9:58	4	1
3.	10:15	10:58	3	5
4.	11:00	11:43	2	4
5.	12:00	12:43	1	3
6.	12:45	13:28	4	5

Pouze ředitel konkrétního turnaje je oprávněn, v případě závažného důvodu, se souhlasem všech účastníků, kterých se případná úprava týká, a s vědomím předsedkyně KM SNH, upravit časový program akce.

Superpohár oblastních výběrů mládeže v národní házené 2023

Příloha č. 2 – HOSPODÁŘSKÁ SMĚRNICE K ÚHRADĚ NÁKLADŮ

1. POŘADATEL

Pořadatel superpoháru na základě uzavřené dohody (smlouvy) se SNH uhradí níže uvedené náklady, následně tyto náklady vyfakturuje SNH a zašle na SE SNH odpovídající podklady k vyúčtování a proplacení:

- řádně vyplněný dokument „Hromadné vyúčtování akce“ podepsaný zástupcem pořadatele a ředitelem akce
- vyúčtování nákladů řídicí komise a rozhodčích akce (odměny, stravné, cestovné – viz bod 2 této směrnice) na předepsaném formuláři
- daňový doklad (fakturu) za zajištění obědů pro účastníky akce (viz čl. A/11/a těchto propozic)

V případě, že pořadatel bude zajišťovat účastníkům ubytování nebo stravování nad rámec hrazený SNH, je pořadatel povinen na základě požadavku účastníka zajistit přímou fakturaci (vyúčtování) mezi poskytovatelem ubytovacích nebo stravovacích služeb a účastníkem, a to z důvodu možného uplatnění nákladů pro vyúčtování dotací poskytnutých účastníkovi.

2. ŘEDITEL, ROZHODČÍ, POŘADATEL

Odměny a náhrady:

	<u>odměna dle FŘ</u>	<u>stravné dle FŘ (5-12hod/12-18hod/nad 18hod)</u>
ředitel	300,- Kč	140,-/ 215,-/ 335,-
rozhodčí – žactvo	4,- Kč/min.	140,-/ 215,-/ 335,-
rozhodčí – dorost	5,- Kč/min.	140,-/ 215,-/ 335,-
pořadatel – max. 2 osoby	---	140,-/ 215,-/ 335,-

Cestovné:

V souladu s Hospodářskou směrnicí FŘ SNH a jejich příloh bude řediteli a rozhodčím proplaceno jízdné do místa konání a zpět vlakem 2. třídy dle platného tarifu veřejného dopravního prostředku na podkladě originálů cestovních dokladů předložených k vyúčtování.

Při prokazatelném použití vlastního osobního automobilu bude řediteli a rozhodčím proplaceno jízdné ve výši mimořádné náhrady za použití vlastního vozidla ve výši 3,50 Kč/km, přičemž ve vyúčtování musí být uvedena SPZ vozidla a počet ujetých kilometrů.

Proplacení zkrácené náhrady za použití vlastního vozidla dle FŘ SNH ve výši 4,- Kč/km bude povoleno jen s předchozím souhlasem předsedy KM SNH ve výjimečných případech (jízda ve dvou či třech). KR ve spolupráci s ÚR OSK provede dle vlastního uvážení a potřeby nominaci na jednotlivé akce tak, aby bylo cestovné co možná nejekonomičtější s přihlédnutím k zajištění objektivit rozhodování.

Ostatní náklady spojené s účastí na turnaji (refundace mezd atd.) se neproplácí.

Pořadatel vyplatí veškeré náklady – cestovné, odměnu, stravné – ředitele a rozhodčích přímo při akci a následně tyto náklady vyfakturuje SNH a zašle na SE SNH odpovídající podklady k vyúčtování a proplacení. Překročení výše uvedených částek se neproplácí. Formulář hromadného vyúčtování akce bude pořadateli zaslán společně s dohodou (smlouvou) o pořádání akce.

3. ÚČASTNÍCI (družstva)

V případě obdržení státní dotace NSA uhradí SNH účastníkům na základě předložených dokladů **cestovné**, a to za těchto podmínek:

- bude proplaceno cestovné do místa konání akce a zpět vlakem 2. třídy dle platných tarifů veřejného dopravce (při maximální využití slev, včetně skupinové zpáteční jízdenky) na podkladě originálů cestovních dokladů zaslaných HK SNH na adresu SE SNH
- maximální počet osob pro vyúčtování je stanoven na 17 (15 hráčů + 2 doprovod). Pokud pojedou družstvo s větším počtem hráčů či doprovodu, je možno tyto osoby připsat na slevenku, nicméně náklady na tyto osoby nebudou proplaceny.
- místenky a všechny další případné cestovní příplatky si hradí každý účastník sám
- v případě použití alternativního způsobu dopravy (auto, autobus) bude vyplacena částka odpovídající částce cestovného dle výše uvedených kritérií, a to za nejkratší vzdálenost příslušného spojení s tím, že účastník je povinen předložit **kalkulaci jízdného dle platných tarifů veřejného dopravce**
- **vyúčtování musí být provedeno na platných formulářích HK SNH (k dispozici na sekretariátu SNH) včetně všech náležitostí, jinak nebude cestovné účastníkovi proplaceno!**
- doklady pro vyúčtování cestovného je nutné zaslat na SE SNH nejpozději do 30 dnů po ukončení akce, jinak nebude toto cestovné proplaceno (viz usnesení VV SNH č. 123/2007 ze dne 15.12.2007)
- cestovné bude vyplaceno přímo na bankovní účet příslušné OSK
- ostatní náklady zúčastněných družstev nebudou ze strany SNH propláceny

Vlasta Rosková v.r.
předsedkyně HK SNH

Cedidlo Jiří v.r.
předseda SNH



SOUPISKA DRUŽSTVA

Oddíl / klub NH (přesný název): _____

Kategorie: _____ Akce: _____

	číslo hráče		číslo reg.	příjmení a jméno	datum nar.	číslo OP	Číslo zdrav. poj.
	barva 1	barva 2					
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							

	číslo reg.	příjmení a jméno	datum nar.	číslo OP	číslo ZP	tren. třída
TRENÉR						
AS.TRENÉRA						
AS.TRENÉRA						
VEDOUcí						

Potvrzujeme tímto, že všechny uvedené údaje jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti. Přebíráme rovněž veškerou zodpovědnost v případě zjištění nepravdivých informací, včetně následujících postihů.

V _____

dne _____

 podpis předsedy oddílu/klubu

 razítko oddílu/klubu

 podpis jednatele oddílu/klubu